Bando di concorso per l'istituzione di un premio al merito scolastico riservato agli studenti/alle studentesse residenti nel Comune di Bordano sulla base dei risultati conseguiti nell'anno scolastico 2025-2026

1. Finalità e risorse.

Il Comune di Bordano, al fine di premiare il merito scolastico e incentivare la prosecuzione degli studi anche dopo l'assolvimento dell'obbligo scolastico, istituisce per l'anno scolastico 2025-2026 n. 3 premi al merito scolastico così strutturati:

- n. 1 premio di importo pari a € 400,00 allo studente o alla studentessa della scuola secondaria di secondo grado (scuola media superiore) che abbia frequentato la classe III conseguendo la miglior votazione finale (punteggio minimo 8/10);
- n. 1 premio di importo pari a € 600,00 allo studente o alla studentessa della scuola secondaria di secondo grado (scuola media superiore) che abbia frequentato la classe IV conseguendo la miglior votazione finale (punteggio minimo 8/10);
- n. 1 premio di importo pari a € 1.000,00 allo studente o alla studentessa che abbia conseguito la miglior votazione finale all'Esame di Stato tra tutti i partecipanti;

Ad ogni modo, a tutti i partecipanti verrà consegnato un attestato di partecipazione.
Gli incentivi di cui sopra sono finanziati dall'Amministrazione Comunale di Bordano per l'importo massimo di € 2.000,00, per l'anno scolastico 2025-2026, e saranno concessi fino ad esaurimento dei fondi medesimi. In caso di parità di votazione, in tutti i casi il premio verrà equamente diviso.

2. Destinatari e requisiti per l'ammissione agli incentivi stanziati.

Per essere ammessi a beneficiare degli incentivi stanziati dall'Amministrazione Comunale di Bordano, i richiedenti (nel caso di persona maggiorenne, il diretto interessato; nel caso di minorenne, che esercita la patria potestà) devono possedere, al momento della presentazione della domanda, i requisiti di seguito indicati:
a) essere stati promossi senza debiti formativi e non abbiano frequentato da ripetenti;
b) aver riportato nello scrutinio una votazione non inferiore alla media di 8/10 oppure votazione non inferiore ad 80/100 per coloro che hanno sostenuto l'esame di maturità;
c) essere residenti nel Comune di Bordano almeno dall'inizio dell'anno scolastico cui la borsa di studio fa riferimento.

3. Contenuto e termini di presentazione delle domande.

Tutti i requisiti sopraelencati, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, e saranno dichiarati dall'interessato/a nella domanda di richiesta di incentivo, redatta sull'apposito modello ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.02.2000.

Impedimento alla sottoscrizione: in caso di soggetto incapace, tutelato o con impedimento temporaneo alla sottoscrizione, la domanda può essere sottoscritta dai soggetti e nei modi indicati agli articoli 4 e 5 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.
La domanda di cui al presente bando deve essere compilata, pena l'inammissibilità, unicamente su apposito modulo allegato da scaricare al seguente link https://www.comune.bordano.ud.it/it.
Per ogni chiarimento ci si può rivolgere all'Ufficio Demografico del Comune di Bordano nelle seguenti giornate dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.
Le domande dovranno essere presentate, a pena di inammissibilità, all'ufficio Demografico del Comune di Bordano tramite la mail demografico@comune.bordano.ud.it oppure tramite pec comune.bordano@certgov.fvg.it e dovranno pervenire **entro lunedì 21 dicembre 2026**.
Non saranno ritenute valide, e pertanto verranno escluse, le domande presentate in maniera difforme a quanto indicato ai punti precedenti.
La domanda dovrà essere presentata dal/dalla richiedente maggiorenne o nel caso di minorenne da chi esercita la patria potestà.
In caso di delega, il/la delegato/a dovrà essere munito di:
- domanda compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal/dalla richiedente maggiorenne o nel caso di minorenne da chi esercita la patria potestà (la firma deve essere apposta per esteso e in forma leggibile) ;
- tutta la documentazione obbligatoria (pena la non accettazione della domanda)
atto di delega sottoscritta dal/dalla delegante (la firma deve essere apposta per esteso e in forma leggibile);
- una fotocopia di un documento di identità del delegante e del delegato.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione comunale potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. A tal fine l'Amministrazione comunale potrà richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 496 del Codice Penale e dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del beneficio concesso che dovrà essere restituito gravato degli interessi legali.
L'eventuale richiesta di integrazione del Comune a causa di domanda incompleta dovrà essere evasa dal richiedente il beneficio entro 15 giorni dal ricevimento pena l'esclusione dal presente bando.

4. Documentazione da presentare OBBLIGATORIA:
Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione obbligatoria:
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- per gli studenti/le studentesse della scuola secondaria di secondo grado – classe terza e quarta - **copia della scheda competenze** ottenuta nell'anno scolastico 2025-2026;
- per gli studenti/le studentesse della scuola Secondaria di Secondo Grado – classe quinta – **copia del certificato di diploma con relativo punteggio** oppure certificazione rilasciata dalla scuola.

5. Istruttoria delle domande e formulazione della graduatoria.
Al fine di accertare il possesso dei requisiti per l'ammissibilità alle agevolazioni, il Comune effettua l'istruttoria sulle domande ricevute al protocollo, le quali verranno accolte fino alla data sopra indicata.
L'Amministrazione Comunale comunicherà ai beneficiari la concessione dell'incentivo e le modalità di erogazione ovvero l'esclusione dallo stesso.
I/Le richiedenti che scelgono l'accredito bancario o postale devono necessariamente compilare nel modulo di domanda l'indicazione del codice IBAN. In caso contrario, si procederà d'ufficio alla liquidazione mediante quietanza propria.

6. Informazioni ai sensi della L. 241/1990 e succ. modifiche e del D.L.vo n. 196/03.
Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario dott. Colomba Gianluigi, referente della pratica è la dott.ssa Claudia Francesca Bassoli.
Tutte le informazioni ed i dati personali dei richiedenti verranno utilizzati in conformità a quanto stabilito dal GDPR 2016/679.

7. Esclusioni.
Saranno escluse tutte quelle domande ove il/la richiedente:
- non sia in possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- abbia presentato domanda oltre il termine previsto dal bando;
- abbia omesso la presentazione di uno dei documenti obbligatori;
- abbia presentato domanda su modello non predisposto dall'Amministrazione Comunale.

8. Riferimenti normativi e regolamentari – privacy.
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati, i dati personali acquisiti in conseguenza della presentazione della domanda di contributo saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente Avviso, anche con strumenti informatici.
Titolare del trattamento è il Comune di Bordano, nella persona del Sindaco pro tempore.
Il Responsabile della protezione dei dati (DPO), è l'Avv. Paolo Vicenzotto titolare dell'omonimo Studio Legale con sede legale in Corso Garibaldi 4G 33170 Pordenone (PN). Email: paolo@studiolegalevicenzotto.it PEC paolo.vicenzotto@avvocatipordenone.it. Il modello completo di informativa delle finalità amministrative generali e del Servizio nella sezione Privacy del sito web del Comune di Bordano.
Il Responsabile del procedimento e dei provvedimenti finali inerenti al procedimento, dott. Gianluigi Colomba, con sede a Bordano – Piazza Yitzhak Rabin n. 1 (tel. 0432 988049) PEC comune.bordano@certgov.fvg.it .
Per maggiori informazioni si invita a consultare il sito web comunale e/o contattare gli Uffici ai recapiti di seguito indicati:
Telefono: 0432 988049 int.2.
E-mail: demografico@comune.bordano.ud.it, PEC comune.bordano@certgov.fvg.it .

9. Disposizioni finali.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si richiama la normativa vigente in materia.

Allegati al presente bando:

- Modello di domanda

Il Sindaco
dott. Gianluigi Colomba
documento firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 07.03.2005 n.82 e s.m.i..

COLOMBA
GIANLUIGI
04.11.2026
09:41:11
GMT+01:00

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679/UE (GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune informa che i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalle legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge.
I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. C ed E del GDPR, il titolare del Trattamento è il Comune di Bordano nella persona del Sindaco; il Responsabile della protezione dei dati (DPO), è l'Avv. Paolo Vicenzotto titolare dell'omonimo Studio Legale con sede legale in Corso Garibaldi 4G 33170 Pordenone (PN). Email: paolo@studiolegalevicenzotto.it PEC paolo.vicenzotto@avvocatipordenone.it; il modello completo di informativa delle finalità amministrative generali e del Servizio nella sezione Privacy del sito web del Comune di Bordano. Il responsabile interno del trattamento dei Suoi dati è il Sindaco del Comune di Bordano, dott. Gianluigi Colomba. Tutti i dati personali conferiti saranno utilizzati esclusivamente per le attività previste dal procedimento diretto alla concessione di contributi a sostegno delle spese mediche per gli animali di affezione per le spese sostenute nel periodo 01.01.2024 – 31.12.2024. La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett. a ed e) del Reg. UE n. 679/2016. I dati personali saranno trattati da soggetti autorizzati dal Responsabile del Servizio, sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici. I dati forniti potranno essere comunicati alle autorità competenti al fine delle eventuali verifiche e ai soggetti cui spetta il diritto di accesso agli atti ai sensi delle vigenti norme in materia. Il conferimento dei dati richiesti con la presentazione della domanda è obbligatorio ai fini delle valutazioni necessarie all'eventuale concessione dei contributi di cui sopra. Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il responsabile del settore e/o i suoi sostituti, quale persona autorizzata dal titolare dal trattamento, gli eventuali incaricati/autorizzati che collaborino all'espletamento delle attività connesse al procedimento e eventuali responsabili esterni del trattamento nominati dal titolare. I predetti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati. I dati personali conferiti saranno conservati finché non più necessari ai fini della presente procedura. Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi ai soggetti autorizzati al Trattamento dei dati personali e agli eventuali responsabili del trattamento, che qui di seguito si riepilogano. È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento l'accesso al trattamento dei propri dati personali, l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016). Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa delle finalità amministrative generali sono disponibili nella sezione Privacy del sito web del Comune di Bordano.