

RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE
(L.n. 241/1990)

Al Comune di Bordano
Piazza Yitzhak Rabin, 1
33010 BORDANO UD

La/il sottoscritta/o COGNOME

NOME

NATA/O A(prov.) IL

RESIDENTE IN PROV (.....)

VIA e-mail

cell. tel. fax.....

IN QUALITA' DI [1]

ai sensi della Legge n. 241/1990, che riconosce a tutti i soggetti privati che vantino un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento richiesto, il diritto di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi,

CHIEDE

di ottenere copia dei documenti di seguito descritti:
(*descrivere i documenti richiesti con la maggior precisione possibile*)

A norma dell'art. 25, comma 2 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 la richiesta è supportata dalla seguente **MOTIVAZIONE** (*esporre l'interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata che giustifica l'accesso*):

DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- di conoscere il contenuto dell'art. 3 del DPR n. 184/2006: "*l'amministrazione cui è indirizzata la richiesta di accesso, se individua soggetti controinteressati, è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione. Entro dieci giorni dalla ricezione della comunicazione, i controinteressati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso*";

- di essere a conoscenza che a norma dell'art. 25 della Legge n. 241/1990, l'esame dei documenti è gratuito, mentre il rilascio di copie è subordinato al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché dei diritti di ricerca e di visura.
- di voler ricevere quanto richiesto:
personalmente presso l'Ufficio
al proprio indirizzo di posta elettronica _____ [2]
che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____
mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico. [2]

Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni:

.....

Luogo e data

Firma

Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.

[1] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[2] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 Regolamento UE 679/2016, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di legge in materia di trasparenza D.Lgs. n. 33/2013.

I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy; in ogni caso l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016.

Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici, dal titolare, dal responsabile e dagli incaricati con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per il tempo necessario per le finalità già indicate e saranno conservati per il tempo in cui il Titolare del trattamento è soggetto ad obblighi di conservazione per finalità istituzionali o per altre finalità, previste da norme di legge o regolamentari. Tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente forniti dal richiedente.

Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI BORDANO Piazza Rabin, 1 33010 BORDANO UD

PEC: comune.bordano@certgov.fvg.it e-mail: info@comune.bordano.ud.it tel.0432 988049

Responsabile del trattamento

Il responsabile del trattamento è il Sindaco del Comune di BORDANO Piazza Rabin, 1 33010 BORDANO UD

PEC: comune.bordano@certgov.fvg.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Comune di Bordano ha designato quale Responsabile della protezione dei dati - D.P.O.:

Ambotta Gilberto in qualità di titolare della ditta GA Service con sede a Dignano in via I° maggio n. 16 p.i. 02928430301.

e-mail: ambottag@gmail.com PEC: gilberto.ambotta@mailcertificata.it